



NSZFH/bgaszcz-harsanyi/
000969-1/2022

**A Budapesti Gazdasági Szakképzési Centrum
Harsányi János Technikum
MUNKATERVE
2022/2023-as tanév**



Tartalomjegyzék

1.	Bevezetés	3
2.	Előzmények	3
3.	Feladatok a tanügyigazgatás, adminisztráció, kommunikáció, szervezetfejlesztés területén	4
3.1.	Vezetői ellenőrzési rendszer feladatai (összhangban a MIR-rel)	4
3.2.	Oktatóértékelés ütemezése (összhangban a MIR-rel).....	5
3.3.	A digitális és a jelenléti munkarend összehangolása (tanügyigazgatás, adminisztráció)	7
3.4.	Kapcsolattartás, információáramlás az oktatói testületen belül	8
3.5.	A kapcsolattartás iskolai rendszere, fórumai.....	8
3.6.	Családbarát munkahely megteremtése, családközpontú ügyintézés, testvérek előnyben részesítése	9
3.7.	Ügyfélbarát iskola, elektronikus ügyintézés	10
4.	Feladatok az oktatás- és vizsgatervezés területén	10
4.1.	Az új szakképzési szabályozás az iskolai munkában:	10
4.2.	Ágazati alapvizsga az ágazati alapoktatás befejezésekor	11
4.3.	Érettségire történő intenzív felkészítés és belső mérések	11
4.4.	A tanulók nyelvtudásának fejlesztése.....	12
5.	Feladatok a megújuló oktatásmódszertan területén	13
5.1.	Projektoktatás:	13
5.2.	A végzettség nélküli iskolaelhagyás megelőzése, felzárkóztatás, tehetséggondozás:	14
	Versenysztratégia	16
5.3.	A differenciált munka tanórai és tanórán kívüli szervezeti lehetőségei, kooperatív munkaformák alkalmazása, munkavállalói kompetenciák támogatása	17
5.4.	Az intézmény innovációs céljaihoz illeszkedő munkaközösségek fenntartása, a tanítás-tanulás támogatása elektronikus tananyag fejlesztésével, feladattár	17
5.5.	BGSZC Pedagógiai Nap rendezvény	18
5.6.	„Tanítok, tehát tervezek” BGSZC módszertani pályázat.....	18
6.	Feladatok az iskolai közösségépítés és a pályaválasztás területén	18
6.1.	Tanulóközpontú, családközpontú tanári szerep	18
6.2.	Aktív és komplex szabadidőszervezés, iskolai ünnepek, a legfontosabb nemzeti ünnepek megszervezése	18
6.3.	Tanévi tervek a fenntarthatóságra nevelés kapcsán, ÖKOISKOLA	19
6.4.	Új európai programok, pályázatok	20
6.5.	Sportstratégia	20
6.6.	Üzemlátogatások	21
6.7.	Pályaaorientációs nap.....	22
7.	Feladatok a beiskolázási tevékenység folyamatos támogatása területén	22
7.1.	Beiskolázási stratégia.....	22
7.2.	A beiskolázását segítő 2021/2022. tanévi tevékenységek	23
8.	Nyilatkozatok	Hiba! A könyvjelző nem létezik.



1. Bevezetés

Az oktatói testület a 2021/2022-es tanévet a 2022.06.28-án megtartott tanévzáró értekezletén értékelte, és Szakács Csilla igazgató előterjesztése alapján a lezárt tanév munkatervében foglaltakat teljesítettnek tekintette, ezt az Igazgatói Beszámolóban rögzítette.

Az intézmény hagyományai, és az infrastruktúra jobbítására tett folyamatos fenntartói erőfeszítések megteremtik annak alapját, hogy az oktatói testület munkája révén az iskola oktató-nevelő munkája fejlődhessen. Az oktatói testület ezek alapján optimista és elkötelezett, hogy a tanulóinknak modern nevelési módszerek támogatásával lehetőséget teremtsen a magasabb szintű tudás megszerzésére. A munkatervben összefoglalt egyes feladatok önmagukban nem jelentenek minden esetben újat, illetve újszerű megoldásokat, de úgy véljük, hogy ezeket rendszerbe szervezve, belőlük koncepciót alkotva, komoly fejlődést érhetünk el.

2. Előzmények

Az iskolafejlesztés középtávú koncepciója megkívánja, hogy az éves munkatervek egymás utáni láncolata megjelenítse az intézmény középtávú fejlesztési stratégiáját. Az elmúlt évek munkatervei összegezve az alábbiakra tértek ki részletesen:

- megújuló-korszerű iskola elgondolásának megvalósítása,
- tanulóközpontú-, családbarát iskola megvalósítása,
- eredményes, élményszerű tanulás középpontba helyezése,
- az új szakképzési szabályozás átültetése az iskola munkába,
- a jelenléti és a digitális oktatási formák egységes rendszerbe foglalása és működtetése.

A tanév kiemelt feladata az iskolafejlesztés középtávú koncepciójának tanévre megjelölt legfontosabb eleme.

A 2022/2023. tanév legfontosabb feladata az új szakképzési szabályozásnak megfelelő oktatási tevékenység (Képzési és Kimeneti Követelményeknek megfelelő tanulási eredmény alapú oktatás, projektoktatás) folytatása és kiterjesztése, a jelenléti és digitális oktatási formák egységes rendszerbe foglalása és működtetése. Ezzel az előző tanévekben megkezdett tevékenységünket folytatva tovább erősítjük az **élményszerű oktatás** középpontba helyezését, a **tanulóközpontú, családbarát iskola** megvalósulását. A jó iskolai közösség megteremtésével a módszertanilag tökéletesen felkészült pedagógus a tanulók életkori sajátosságainak maximális figyelembevételével mellett képes az ismeretátadásra. Az iskola elfogadása, megszeretése kulcsfontosságú eleme az ötéves technikai modell sikerességének, azaz a technikus végzettség megszerzése nélküli iskolaelhagyás mérséklésének. A tanulóközpontú iskola modellje csökkentheti a duális rendszerben működő szakképző iskola tanulóinak végzettség nélküli iskolaelhagyását is.

A Munkaterv az alábbi területekre vonatkozó feladatokat tartalmazza felelős és határidő megjelölésével:

1. tanügyigazgatás, adminisztráció, kommunikáció, szervezetfejlesztés
2. oktatás- és vizsgatervezés
3. megújuló oktatásmódszertan
4. iskolai közösségépítés és a pályaválasztás
5. a beiskolázási tevékenység folyamatos támogatása

3. Feladatok a tanügyigazgatás, adminisztráció, kommunikáció, szervezetfejlesztés területén

3.1. Vezetői ellenőrzési rendszer feladatai (összhangban a MIR-rel)

A vezető ellenőrzési feladatait a MIR foglalja össze. Ezeket az alábbi dokumentumok / források alapján végezzük el:

- Óralátogatási megfigyelési napló
Határidő: folyamatos. Felelős: ig., igh.
- KRÉTA:
 - Fókusz modul,
 - ESL modul,
 - házi feladatok kitűzés, hiányok rögzítése,
 - késők, hiányzók pontos, naprakész vezetése,
 - szaktanári figyelmeztetők, feljegyzések vezetése,
 - osztályfőnöki tevékenységek határidőre történő elvégzése.
Határidő: folyamatos. Felelős: ig., igh.
- Classroom:
 - tantárgyi kurzusok vezetése,
 - a leadott feladatok, munkák, tesztek leadásának korrekt értékelése,
 - az oktatói kurzus minőségének szűrőpróbaszerű ellenőrzése.
Határidő: folyamatos. Felelős: ig., igh., mk.vez.
- A munkatervben szereplő feladatok megvalósulásnak ellenőrzése.
Az iskolai feladatokban való részvétel minősége:
 - az önként vállalt feladatot:
 - önállóan,
 - segítséggel,
 - folyamatos kontrollal látja el.
 - a feladatot felkérésre vállalja el
 - önállóan,
 - segítséggel,
 - folyamatos kontrollal látja el.
 - a feladatot felkérésre sem vállalja.
Határidő: folyamatos. Felelős: ig., igh., mk.vez.
- Ügyeleti / felügyeleti beosztás.
Határidő: folyamatos. Felelős: ig., igh.
- Beiskolázás segítésében való részt vétel.
Határidő: folyamatos. Felelős: ig., igh., MICS-vez.

3.2. Oktatóértékelés ütemezése (összhangban a MIR-rel)

Az oktatók értékelésének feladatait a következő táblázat tartalmazza:

Határidő	Tevékenységek	Felelős	Közreműködő
szeptember 5-ig	Információgyűjtés az oktató képzettségéről	gazdasági ügyintéző	
szeptember 5-ig	Információgyűjtés az oktató szakmai tapasztalatáról	gazdasági ügyintéző	
szeptember 5-ig	Információgyűjtés a munkaerőpiaci értékről – érettségi tantárgyat tanító oktató, nehezen betölthető munkakör oktatója, stb.	MICS vezető	Igazgató-helyettesek
a tanév során folyamatosan, június 15-ig	Információgyűjtés az oktató szakmai felkészültségéről – versenyek eredményessége	MICS	mk. vezetők
a tanév során folyamatosan, június 30-ig	Információgyűjtés az oktató szakmai felkészültségéről – vizsgák eredményessége	MICS	igazgató-helyettesek
a tanév során folyamatosan, június 15-ig	Információgyűjtés az oktató szakmai felkészültségéről – továbbképzésen való részvétel	MICS	oktatók
a tanév során folyamatosan, június 15-ig	Információgyűjtés az oktató szakmai felkészültségéről – PAM	MICS	oktatók
a szabadon látogatható órák két hetét követő héten	Információgyűjtés az oktató szakmai felkészültségéről – óralátogatás, és annak megbeszélése	MICS	Igazgató, Igazgató-helyettesek, mk. vezetők, osztályfőnökök, oktatók
a szabadon látogatható órák két hetét követő héten	Információgyűjtés az oktató módszertanáról – kooperatív módszertan, digitális eszköz használat, differenciált oktatást alkalmaz, változatos munkaformát alkalmaz	MICS	Igazgató, Igazgató-helyettesek, mk. vezetők, osztályfőnökök, oktatók
április utolsó hete	Információgyűjtés az oktató módszertanáról – digitális eszköz használat, differenciált oktatást alkalmaz	MICS	tanulók
április utolsó hete	Információgyűjtés az oktató pedagógiai tervezéséről	MICS	tanulók

Határidő	Tevékenységek	Felelős	Közreműködő
a szabadon látogatható órák két hetét követő héten	Információgyűjtés az oktató pedagógiai tervezéséről	MICS	Igazgató, Igazgató-helyettesek, mk. vezetők, osztályfőnökök, oktatók
április utolsó hete	Információgyűjtés az oktató pedagógiai értékeléséről	MICS	tanulók
a szabadon látogatható órák két hetét követő héten	Információgyűjtés az oktató pedagógiai értékeléséről	MICS	Igazgató, Igazgató-helyettesek, mk. vezetők, osztályfőnökök, oktatók
a tanév során folyamatosan, június 15-ig	Információgyűjtés az oktató pedagógiai értékeléséről	MICS	Igazgató, Igazgató-helyettesek,
a tanév során folyamatosan, június 30-ig	Információgyűjtés az oktató pedagógiai értékeléséről	MICS	igazgató-helyettesek
a tanév során folyamatosan, június 15-ig	Információgyűjtés az oktató együttműködéséről – más oktatókkal	MICS	oktatók
a tanév során folyamatosan, június 15-ig	Információgyűjtés az oktató együttműködéséről – szülőkkel	MICS	oktatók
június 20-ig	Információgyűjtés az oktató együttműködéséről – pályaaorientációs tevékenység kapcsán	MICS	oktatók, mk. vezetők
a szabadon látogatható órák két hetét követő héten az óralátogatás esetében; KRÉTA: június 15-ig	Információgyűjtés az oktató együttműködéséről – duális képzőkkel	MICS	Igazgató, Igazgató-helyettesek, mk. vezetők, osztályfőnökök, oktatók
június 20-ig	Információgyűjtés az oktató személyiségfejlesztő, csoportvezetői, tanulás támogató tevékenységéről	MICS	mk. vezetők, osztályfőnökök, oktatók
a szabadon látogatható órák	Információgyűjtés az oktató személyiségfejlesztő,	MICS	Igazgató, Igazgató-helyettesek, mk. vezetők,

két hetét követő héten	csoportvezetői, tanulás támogató tevékenységéről		osztályfőnökök, oktatók
június 20-ig	Információgyűjtés az oktató innováció tevékenységéről	MICS	mk. vezetők, osztályfőnökök, oktatók
a tanév során folyamatosan, június 15-ig	Információgyűjtés az oktató innováció tevékenységéről	MICS	oktatók
a tanév során folyamatosan, június 30-ig	Adatok feltöltése az oktatói értékelési rendszer szempontrendszerre Excel táblázatba oktatónként	MICS	igazgató-helyettesek
június 30-ig	Az oktatói értékelés adattáblájának archiválása és biztonsági mentése (pendrive)	MICS	rendszergazda
június 30-ig	Az „Egyeztetés az oktatói értékelés eredményéről” c. dokumentum előkészítése	MICS	igazgató-helyettesek
június 30-ig	Egyeztető beszélgetések az oktatókkal	Igazgató	Igazgató-helyettesek
június 30-ig	Egyeztető beszélgetések az oktatókkal az értékelésük eredményéről: Erősségek és fejlesztendő területek meghatározása a beszélgetés végén	Igazgató	Igazgató-helyettesek
július 1-ig	A BGSZC kérésére az oktatói értékelés eredményének megküldése	Igazgató	Igazgató-helyettesek
július 1-ig	Az értékelés során keletkezett dokumentumok kezelése, irattározása, megőrzése	Iskolatitkár	

3.3. A digitális és a jelenléti munkarend összehangolása (tanügyigazgatás, adminisztráció)

Az elmúlt két tanév digitális és jelenléti munkarendjének alábbi tapasztalatait, jó gyakorlatait beépítjük ezen tanév megvalósításába:

- Az oktatók és a diákok továbbra is használják a G Suite for Education platformot (pl: a házi feladatok, beadandók, projektfeladatok kiadása, begyűjtése).
 - A közös platform segítségével a számonkérések és az online órák is megoldhatók,
 - Egyéni foglalkozások, tehetséggondozás, felzárkóztatás, versenyfelkészítés
- A tanügyigazgatási feladatok adminisztrációja a Kréta rendszerben történik, melynek előkészítését segíti a közös platform használata.

Az aktuális, váratlan helyzethez alkalmazkodó munkarend összehangolására a mindenkori, központi ajánlások figyelembe vételével iskolánk külön intézkedési tervet készít, melyet folyamatosan felülvizsgál az eddigi gyakorlatnak megfelelően.

3.4. Kapcsolattartás, információáramlás az oktatói testületen belül

Centrum szinten minden hétfőn az első órában tantestületi értekezletet, ezt követően a második órában kibővített vezetőségi értekezletet tartunk. Iskolai szinten minden munkaközösség félélévente legalább egyszer értekezletet tart a napi szintű kapcsolattartás mellett.

Az elmúlt évek pedagógiai és infrastrukturális fejlesztéseit év elején tételesen ismertetjük.

Az iskolai gazdálkodási keretek rendszerének részletes ismertetését követően, a tanári igények figyelembevételére alkalmas iskolai rendszert dolgozunk ki a munkaközösség vezetőkkel.



Ezek a kapcsolattartási formák keresztül valósul meg az elmúlt évek pedagógiai és infrastrukturális fejlesztéseinek év eleji tételes ismertetése, valamint az iskolai gazdálkodási keretek rendszerének részletes ismertetése, a tanári igények figyelembevételére alkalmas iskolai rendszer kidolgozása.

Minden pedagógus egyénileg elérhető a hivatalos iskolai e-mail címén, ami a kommunikációt, információáramlást nagymértékben segíti. Létrehoztuk a tantestulet@harsanyi-bp.hu e-mail csoportot, melyen a közérdekű, egységes információkat osztjuk és vitatjuk meg.

A vezetőség minden tanév végén értékelő szakmai beszélgetést folytat az oktató kollégákkal, ami lehetőséget nyújt az oktató munkájának értékelésére, arra, hogy mennyiben tudott azonosulni a kitűzött éves célokkal, és milyen részt vállalt azok megvalósításában. A beszélgetések során a pozitív változások kihangsúlyozására, erősítésére valamint az erősítendő területek feltárására és azok fejlesztésére helyezük a hangsúlyt.

3.5. A kapcsolattartás iskolai rendszere, fórumai.

A szülővel, gondviselővel való kapcsolattartást kiemelt feladatunknak tartjuk. Az iskola (mint az intézményes nevelés alapvető színtere és a családi nevelés után a szocializáció legfontosabb közege) könnyebben eléri oktatási és nevelési céljait és valósítja meg törekvéseit, ha ezekhez a tanulók szüleitől is támogatást kap. A megfelelő szintű és minőségű kapcsolattartás nélkülözhetetlen ahhoz, hogy eredményesek legyünk az iskolai oktató-nevelő munkában.



A kapcsolattartás a következő fórumokon valósul meg:

- SZMK értekezlet minden félév elején. Ezeken az értekezleteken az osztályokat képviselő szülők tájékoztatást kapnak a tanév eseményeiről, az aktuális intézkedésekről, az iskolában történt fejlesztésekről és eredményekről. A megjelent szülők az SZMK értekezletet követően megosztják az elhangzott információkat a többi szülővel is, az osztályszintű szülői értekezleten.

- Osztályszintű szülői értekezlet minden félév elején. Az osztályfőnök tájékoztatja a megjelent szülőket az elért eredményekről, az osztályt érintő problémákról, a félév kiemelt feladatairól, illetve itt van lehetőség interaktív beszélgetés folytatására is. Fontosnak tartjuk, hogy személyesen is találkozzunk a szülőkkel, ezáltal jobban megismerjük a családi körülményeket.

- A Kréta rendszer nyújtotta lehetőségeket maximálisan kihasználjuk. Osztály vagy iskola szinten a Faliújságra küldött üzenetek, egyéneknél pedig az Elektronikus üzenet funkció segítségével érjük el a szülőket és tudjuk őket tájékoztatni hivatalos úton. A Kréta rendszer személyes üzenetek küldésére is alkalmas, a szülők is tudnak válaszüzenetet küldeni, igazolást feltölteni.

- Fogadóórákon is állunk a szülők rendelkezésére. Az iskola honlapján megtalálható minden kolléga fogadóórájának időpontja, melyeken előzetes egyeztetést követően tudjuk fogadni a szülőket.

- Iskolai e-mail címmel rendelkezik minden kolléga, melyek szintén megtalálhatóak a honlapon. Így a szülők e-mailt küldve is kapcsolatba léphetnek az oktatókkal.

- Telefonon keresztül való kapcsolattartás gyakori az iskolánkban. Ez a leggyorsabb módja annak, ha valamit szeretnénk megbeszélni a szülőkkel, illetve telefonon ők is hamar elérnek bennünket.

Iskolánk ajtaja nyitva áll a szülők előtt, bármilyen ügyben készségesen állunk rendelkezésükre.

A szülői értekezleteken az aktualitások mellett a szakmajegyzék szerinti képzések népszerűsítésére is hangsúlyt fektetünk, lehetőséget teremtve az iskola felnőttképzéseibe való bekapcsolódásra.

3.6. Családbarát munkahely megteremtése, családközpontú ügyintézés, testvérek előnyben részesítése

Családbarát munkahely megteremtése

A családbarát munkahely megteremtése továbbra is kiemelt szervezetfejlesztési feladatunk. A munkáltató és a munkavállalók közötti jó viszony kedvezően hat a dolgozók családi életére és szabadidős tevékenységére, ezáltal a munkavégzés minőségére is. Ezt igyekszünk megteremteni a technikai dolgozók rugalmas munkakezdésével, a kisgyermekes oktatók órarendi igényeinek lehetőség szerinti figyelembevételével, valamint az otthonról végezhető munkák támogatásával (adminisztráció, tanórai felkészülés, stb.).

A közös programok, kirándulások, ünnepek, a kötetlen tanév végi és karácsonyi összedolgozó ünnepélyek közelebb hozzák a kollégákat, így megteremtve a jó munkahelyi együttműködést.

Családközpontú ügyintézés

Az ésszerűség kereteit betartva az iskola dolgozói lehetőséget biztosítanak - a hozzánk járó diákok és családjuk számára - az időben rugalmas ügyintézésre, kapcsolattartásra a tanügyi intézkedésektől a tanárokkal történő konzultációig.

Testvérek előnyben részesítése

Amennyiben a nálunk tanuló diák testvére is hozzánk jelentkezik, úgy a felvételi rangsorban elért azonos pontszám esetén jelentkezését kedvezményesen bíráljuk el.

A továbbtanulás előtt álló testvéreket motiváljuk az iskola által szervezett tanórán kívüli programokon való részvételre.

3.7. Ügyfélbarát iskola, elektronikus ügyintézés

Ügyfélbarát ügyintézésünket jellemzi, hogy rugalmas ügyfélfogadási időt igyekszünk biztosítani, természetesen az aktuális napi munkák elvégzésének figyelembevételével. Célunk a tanuló- és szülőbarát ún. „egyablakos” ügyintézés lehetősége megteremtése. A panasz- és reklamációkezelésre irányuló ügyfélszolgálati tevékenységünket továbbfejlesztettük. A szülők számára továbbra is segítséget nyújtunk az e-napló technikai hozzáféréseiben és használatában.

A Centrum összes dolgozója - így iskolánk dolgozó számára is - elérhetők különböző elektronikus ügyintézési formák (pl. e-bérjegyzékhez történő hozzáférés, segítségnyújtás). A Centrum 2020. szeptember 1-től aktiválta az elektronikus beszerző felületet, mellyel jelentősen gyorsult az ügyintézés és hatékonyabbá vált a papírmentes folyamat.


Elektronikus ügyintézés: Az iskola dolgozóit a továbbiakban is ösztönözzük és segítjük az elektronikus ügyintézés elérésében (pl. e-bérjegyzékhez történő hozzáférés).

Beszerzéseink többnyire készpénzmentesen valósulnak meg, ezzel biztosítva az intézmény működésének készpénzmentes iskola irányába történő fejlesztését.

4. Feladatok az oktatás- és vizsgatervezés területén

4.1. Az új szakképzési szabályozás az iskolai munkában:

- Az új szakképzési szabályozásnak megfelelően **az intézményi szabályozó dokumentumaink az aktualitásoknak megfelelően folyamatosan frissítésre kerülnek.** Intézményünkben felmenő rendszerben Kereskedő és webáruházi technikai képzés folyik. Ennek megfelelően a megadott Képzési és kimeneti követelményeket és a programtervet vesszük alapul a szakmai program és a helyi tanterv kialakításánál:
 - Képzési- és kimeneti követelmények:
https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/kkk_kereskedelem_kereskedo_es_webaruhazitec_h_2020pdf-1589880990319.pdf
 - Programterv:
https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/ptt_kereskedelem_kereskedo_es_webaruhazitec_hnikus_2020pdf-1599123563868.pdf
- Oktatóink azon tantárgyakhoz, amelyekhez nem áll rendelkezésre tankönyv, a Képzési és Kimeneti Követelményeknek megfelelő PPT-t, digitális alkalmazásokkal (pl. Kahoot,



Rendmenta, Google teszt, stb.) gyakorló / gyakoroltató feladatokat, tanítási segédleteket készítenek az órákhoz.

- Felkészülünk a **tanulási eredmény alapú szabályozásra**, ezért a kilencedik és a tizedik évfolyamon oktatott tanulók felkészítésénél alkalmazzuk azt. Oktatóink a tanmenet és tananyagtartalom összeállításánál Képzési Kimeneti Követelményben foglaltak teljesítésére készítik fel tanulóinkat, oly módon, hogy a tananyag feldolgozása a tanulók igényeinek, érdeklődésének megfelelő módszerrel történjen, és ezáltal elősegítsük a tanulóink felkészülését a KKK-ban megjelenő követelmények teljesítésére.
 - Digitális eszközök / alkalmazások megjelenése felé toljuk el az oktatásunkat. Oka: egyrészt tanulóink erre fogékonyabbak, másrészt az esetleges online oktatás bevezetésénél megkönnyíti az átállást.
 - Törekszünk arra, hogy tanulóink a feladatokat gyakorlati szemszögből dolgozzák fel. Feladatainkat úgy állítjuk össze, hogy minél inkább elősegítsék a valós munkahelyi szituációk megismerését és megértését, valamint tanulóinkat minél inkább felkészítsék a munkaerőpiacon való versenyképes megjelenésre.
- A megújuló vizsgáztatási rendszer szerint a 2022/2023. tanévben a 10. évfolyamos tanulóink a tanév végén, de még szorgalmi időszakban Ágazati alapvizsgát tesznek. A sikeres alapvizsga elősegítésére a következőket tesszük:
 - Általában a szakmai tantárgyak számonkérésekor a feladatok összetételét és felépítését, valamint a számonkérések módját és a használt programot (Redmenta) az alapvizsga vizsga feladattípusaival, a módjával és a használt programmal azonosan használjuk. Cél, hogy a diákok minél inkább megszokják ezt az új fajta számonkérést.
 - Kommunikáció órákon pár- és csoportmunkában fejlesztjük az alapvizsgához szükséges kommunikációs készségeket, szókinccset, önbizalmat.
 - Ágazati alapvizsgára felkészítő versenyt hirdetünk a 9. és a 10. évfolyamokon, ahol a vizsgához hasonló szituációt teremtünk.
 - Mivel a szakmai vizsga része a portfólió készítése és bemutatása, ezért a diákokat tantárgyakon átívelő projektfeladatok készítésére sarkalljuk, melyeket felhasználhatnak a portfóliójukban.


4.2. Ágazati alapvizsga az ágazati alapoktatás befejezésekor

Az előző tanévben sikeresen megszervezésre került az első ágazati alapvizsga intézményünkben. (Valamennyi tanulónk a hivatalosan meghirdetett első vizsgalehetőségen sikeresen teljesítette.) Az itt szerzett tapasztalatok alapján szervezzük a 2022/2023. tanévi ágazati alapvizsgát.

4.3. Érettségire történő intenzív felkészítés és belső mérések

A hatékonynak bizonyuló, már két tanéven át megrendezett Érettségi tantárgyak versenyét rendhagyóvá tennénk, ebben a tanévben is meghirdetésre kerül minden kötelező vizsgatárgyból.

A feladatsortok kijavítása, értékelése után tervezzük meg a végzősök utolsó tanítási hetének tananyagát az érettségi tárgyakból. A versenyen nyújtott teljesítmények és a vizsgakövetelményeknek megfelelően súlyozzuk a tananyagot, átismételjük a legfontosabb



információkat. A hét lezárásaként minden vizsgatárgyból konzultációt illetve tréninget tartunk. A rendezvényen még egyszer lehetőséget biztosítunk arra, hogy a kérdéseiket feltegyék a vizsga előtt állók, valamint az utolsó napokban is kapjanak szóbeli megerősítést, biztatást. A diákok számára az írásbeli érettségi vizsgát követően minden szóbeli érettségi tantárgyból konzultációs lehetőség áll rendelkezésre, a szorgalmi időszakban érvényes órarendi órájuk időpontjában.

4.4. A tanulók nyelvtudásának fejlesztése


Az élő idegen nyelv tanításának és tanulásának alapvető célja a kommunikatív nyelvi kompetenciák kialakítása, vagyis a használható nyelvtudás. Célunk, hogy a tanulóknál alakuljon ki és maradjon ébren a motiváció a nyelvtanulás, a tanult nyelv, az azon a nyelven beszélő emberek és kultúrájuk, valamint általában más nyelvek és kultúrák megismerésére. A tanulók legyenek képesek nyelvtudásukat egész életükön át önállóan fenntartani, fejleszteni, emellett új idegen nyelveket hatékonyan és sikeresen tanulni.

Iskolánkban első idegen nyelvként az angol nyelv tanulására van lehetőség. A felsőbb évesek a mellékszakképesítés helyett választhatták (és választották is) második idegen nyelvként a németet.

A bejövő 9.-es technikusi osztályok az első idegen nyelv (angol) mellett - amennyiben a bemeneti mérések és a szakértői vélemények figyelembevételével nem fejlesztő foglalkozásra javasoltak – második idegen nyelvként a német nyelvet tanulhatják. Azok a tanulók, akik német nyelvből sikeresebbek, mint az első idegen nyelvből, azaz angolból, a későbbiek során, megfelelő létszám esetén első idegen nyelvnak választhatják a német nyelvet, így abból tehetnek érettségi vizsgát.

Kitűzött célunk, hogy tanulóinkat felkészítsük a közép- és emelt szintű érettségi vizsgákra. Ennek érdekében szintfelmérő alapján alakítjuk ki nyelvi csoportjainkat, évfolyamszintű bontásban. Így sokkal több lehetőségünk van a tehetséggondozásra, illetve arra, hogy tehetségesebb tanulóinkat neves országos versenyeken való részvételre bátorítsuk, illetve készítsük fel. Ugyanez a csoportbontás lehetőséget ad arra is, hogy a gyengébb tanulók lassabb ütemben, több magyarázattal kapják meg ugyanazt a felkészítést, és ne veszítsék el kedvüket a tanulás iránt. A kollégák ezáltal személyre szabottabb, differenciált oktatást tudnak biztosítani tanulóinknak, melyben felhasználják a Gyermek Ház által képzésben tanultakat, illetve a Kagan által megfogalmazott kooperatív technikákat. A tehetségesebb tanulókat bátorítjuk az emelt szintű érettségi vagy nyelvvizsga letételére, igény szerint próbanyelvvizsgákat szervezünk, általános és szakmai szinten is. Elegendő vizsgázó esetén biztosítjuk az LCCI üzleti nyelvvizsga helyszínén való letételét is, illetve - szintén igény szerint - tájékoztatást nyújtunk tanulóinknak a különböző általános és üzleti nyelvvizsgákról. A nyelvvizsga felkészítés különös jelentőséggel bír a továbbtanulni készülőknél, hiszen 2020-tól a felsőoktatási felvételihez kötelező.

Tanórákon differenciálunk, csoportmunkát, pármunkát alkalmazunk, motiváljuk a tanulókat izgalmas, érdekes feladatokkal. Gyakran használunk IKT eszközöket, filmeket, videókat nézünk, mobiltelefonos alkalmazásokat használunk. A termekben biztosított a kivetítés lehetősége, minden terem projektorral felszerelt. Az általunk használt tankönyveket és munkafüzeteket kiegészítjük, bővítjük más forrásokból származó, a tananyagot színesebbé, a korosztály érdeklődésének megfelelő feladatokkal. A felsőbb évfolyamokon érettségi mintafeladatokat oldunk meg, hogy tanulóink elsajátítsák azokat a technikákat, melyek szükségesek a sikeres érettségi vizsgához mind közép, mind emelt szinten.



Az Erasmus+ programban való részvételünk számos olyan gyakorlati lehetőséget nyújt, mely által tanulóink az élő nyelvet tudják használni. Jelenlegi elnyert pályázataink eredményeként tanulóink külföldön végezhetik el szakmai gyakorlatukat, mely szintén segíti őket a napi szintű idegennyelv használatban. Amennyiben a járványhelyzet megszűnése lehetővé teszi, fogadunk külföldi diákcsoportokat és mi is készülünk utazásokra.

Iskolánk a pandémia előtt is aktívan szervezte az állam által biztosított kéthetes, anyanyelvi környezetben eltöltendő Külföldi Nyelvtanulási Programban való részvételt kilencedik illetve tizenegyedik osztályos tanulóink számára. Amennyiben a lehetőség újra megnyílik, szaktanáraink ismét számba veszik a jelentkezéseket és megszervezik tanulóink számára, hogy külföldön vehessenek részt nyelvtanfolyamon.

5. Feladatok a megújuló oktatásmódszertan területén

5.1. Projektoktatás:

Projektprogramunk kijelöli a szakmai és közismereti tartalmakat, melyek a Szakmai Programhoz illeszkedően projekt-feladatokká alakíthatók. A projektfeladatok témái egymást támogatva segítik a tananyagtartalmak elsajátítását, fejlesztik a tanulók meghatározott kompetenciáit és kreativitását, egyéni képességeik és tehetségük figyelembevételével.

A projektalapú oktatásunk jellemzői:


- A tanulók aktív tevékenységére épülő.
- Értékteremtő.
- Munkafolyamatokon keresztül szakmai tartalmak elsajátítására alkalmas.
- Fejleszti a cselekvőképességet.
- A problémamegoldásokon keresztül tanít.
- Saját élményű tapasztalati tanulást biztosít.
- Biztonságérzetet ad (hibázni lehet, nincs szankció).
- Ismert és egyértelmű szabályokkal dolgozik.
- Az egyéni tehetséget, képességet figyelembe veszi.
- Sikerélményt biztosít.
- Komplexebb gondolkodást segít elő.

A projektoktatást minden előnye mellett a tanárok és diákok partneri együttműködése jellemzi. A hagyományos tanóra szerkezetét feloldva az oktatás egyénileg vagy csoportban történik.

A végeredmény szellemi vagy anyagi alkotás, tehát egy produktum formájában valósul meg.

Projekt jellegű házi feladatok

A tanárok folyamatos tapasztalatai és a minőségbiztosítási rendszer keretében végzett vizsgálatok is azt mutatják, hogy a tanulók szinte alig foglalkoznak délutánonként iskolai feladatokkal. Pedig a házi feladat önálló munkavégzésre nevel, mely a munka világában majd az egyik legértékesebb képesség lehet. Nagy szükség van az önálló tanulásra és az ebből adódó kalandokra és a felfedezés élményének megtapasztalására.



Oktatóink évfolyamonként 2-3 db több tantárgyon átívelő projekt feladatot tűznek ki tanulóknak, mind a két félévben, amelyek 30%-ban beszámítanak félévenként azokba a témazáró dolgozatokba, amelyeket a tanmenetükben megjelölnek. A feladatokat megjelenítjük a Google Classroom-ban és az iskola honlapján a házi feladatok menü alatt. A tanulók a feladatokról és a határidőkről az e-kretába is kapnak értesítést. A leadás határideje mind a két félévben egységes a diákoknak.

Projekthét

Az iskola összes tanulójának bevonásával központi, szakmai téma köré projekthetet szervezünk az érettségi írásbeli vizsgák hetében. Célja, hogy a diákok olyan témát dolgozzanak fel, amely egyrészt érinti, vagy a jövőben érintheti mindennapjaikat, illetve szakmájukhoz, későbbi munkájukhoz kapcsolódhat. Minden évfolyam külön témát kap, és különböző tantárgyakhoz kapcsolódó feladatokon keresztül dolgozzák fel a témát.

- Kilencedik évfolyam:

Projekt megnevezése: Egy család éves nyaralásának megtervezése
Projekt célja: Eddig megszerzett szakmai ismereteik alapján, a közismereti tantárgyak támogatásával a tanulók önállóan tudjanak megtervezni egy családi nyaralást.
Projekt óraszám: 35

- Tizedik évfolyam:

Projekt megnevezése: Cégalapítás
Projekt célja: Eddig megszerzett szakmai ismereteik alapján, a közismereti tantárgyak támogatásával a tanulók mélyítsék/bővítsék a vállalkozási formákról tanultakat. Ismerjék a cégalapítás feltételeit, tudják meghatározni a saját maguk által alapítandó cég feltételrendszerét, körülményeit. Használják a vállalkozás népszerűsítésének lehetőségeit.
Projekt óraszám: 35

- Tizenegyedik évfolyam:

Projekt megnevezése: Egy kereskedelmi egység áruforgalmának megszervezése
Projekt célja: Eddig megszerzett szakmai ismereteik alapján, a közismereti tantárgyak támogatásával a tanulók mélyítsék/bővítsék az áruforgalommal kapcsolatos ismereteiket. Ez alapján határozzák meg egy, saját maguk által kitalált, konkrét kereskedelmi egység áruforgalmazási tevékenységének feltételeit (tárgyi eszközök, termékek, munkaerő stb.)
Projekt óraszám: 35

5.2. A végzettség nélküli iskolaelhagyás megelőzése, felzárkóztatás, tehetséggondozás:

- felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások intézményi rendszere;
- online és személyes mentorálás, tanuló-tanuló mentorálás támogatása;
- versenystratégia;
- a fejlesztő értékelés működtetése;
- bemeneti és további mérések eredményeinek elemzése, értékelése;

Végzettség nélküli iskolaelhagyás:

Intézményünk kiemelt figyelmet fordít a végzettség nélküli iskolaelhagyás megelőzésével kapcsolatos tevékenységekre.

1. A központi és iskolai bemeneti mérések alapján a fejlesztésre szoruló diákok feltérképezése, a csoportbontások kialakítása.
2. Iskolai tanuló párok kialakítása a mentor program keretében.
3. Pályaorientációs és pályamegtartó tanórán kívüli foglalkozások a gazdálkodó szervezetek bevonásával.
4. Az iskolai közösség megerősítését célzó tanórán kívüli rendezvényeink.
5. Évfolyam szintű osztályfőnöki megbeszéléseket tartunk.
6. Szükség esetén esetmegbeszélést tartunk a szülő, az osztályfőnök illetve külső szakértő bevonásával.
7. A FESZGYI iskolai szociális segítő hétfői fogadó napján feltérképezi és segítséget nyújt az arra rászoruló diákoknak.
8. Az Erasmus+KA229 „Stop dropout, stop tear drops!” pályázat megvalósításával is elősegítjük az iskolai lemorzsolódás csökkentését.

Felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások intézményi rendszere:

Intézményünk nagy hangsúlyt fektet a felzárkóztatással tehetséggondozással összefüggő feladataira. Az igények feltérképezésénél, valamint a megvalósításnál törekszünk széleskörűen bevonnunk a rendelkezésünkre álló lehetőségeket.

o Belső mérések:

A 9. évfolyamon a tanév elején matematikából, idegen nyelvből, szövegértésből és a szakmai kompetenciából online bemeneti mérést készítünk. A szakértői vélemények és a teszteredmények alapján az évfolyam azon tanulói részére, akik számára fejlesztés javasolt, heti 2 órában a kerettantervi órák keretén belül 3 órában fejlesztő órákat tartunk. A többiek számára heti 3 órában második idegen nyelv tanítására kerül sor, szintén kerettantervi órák keretében.

o Külső mérések:

A külső mérések közül a következők segítik a tehetséggondozás/felzárkóztatás folyamatát:

- VEKOP bemeneti mérés a tanév elején
- Centrum témazáró szintű mérés matematikából a 10. és 11. évfolyamon

Kréta modulok használata a tanulási eredmények nyomon követésére és az eléréshez vezető utak vizsgálatára:

- Kréta ESL: tanulói teljesítmény nyomon követése
- Kréta Fókusz: oktatói monitoring
 - szakképzési intézmény értékelésének segítése
 - oktatói önértékelés támogatása
 - oktatási folyamatok folyamatos figyelése

Online és személyes mentorálás, tanuló-tanuló mentorálás támogatása;

Az osztályfőnök a 2022/2023. tanévre, saját osztályuk jellemzőit figyelembe véve a tanuló-tanuló mentorálásra tervet készítettek.

Versenysztratégia

Intézményünk minden évben kiemelt hangsúlyt fektetett arra, hogy valamennyi tantárgyból biztosítsa versenyeken való megmérettetés lehetőségét. Az oktatók feladata, hogy a tanév során minél több, általuk oktatott diákot elindítsanak egy olyan versenyen, amely a tanuló képességeinek és ismeretanyagának fejlesztését szolgálja. A koronavírus folyamatos jelenlétét figyelembe véve a személyes megjelenést igénylő versenyek mellett igyekszünk számos olyan versenyfelhívásra jelentkezni, amely online formában zajlik. Reméljük, hogy az újszerű körülmények diktálta változások mellett zökkenőmentesen tudjuk megvalósítani a versenysztratégiánkat.

A versenysztratégiánkba beillesztett versenyek 3 csoportba sorolhatók:

- A beiskolázást segítő versenyek

Az első félévben a beiskolázás segítése érdekében a 7-8. évfolyamos tanulóknak versenyeket szervezünk iskolánkban. A versenyek két részből állnak úgy, mint online-fordulók, majd a személyes jelenléti versennyel zárulnak, ekkor lesznek az eredményhirdetések, és jutalmak átadása.

- Háziversenyek

A második félévben iskolánk tanulói számára szervezünk több versenyt. Az elmúlt tanévben sikeresen megrendezett érettségi tantárgyak versenyét szeretnénk hagyományá tenni, ezért a tanév második felében tervezzük a verseny lebonyolítását

- Iskolán kívül szervezett versenyek

Kiemelt figyelmet fordítunk a szakmai versenyekre, például az ÁSZÉV és SZKTV versenyek. Mindkét versenyre tanulóink többségét benevezük.

Fejlesztő értékelés:

Intézményünk valamennyi oktatójának a munkavégzése során egyik fontos célja a fejlesztés, a hozzáadott érték növelése.

A fejlesztő szemlélettel lehetővé tesszük a tanulók számára, hogy tévedjenek. Fontos szerepe van annak, hogy értékelik, mennyire értették meg, sajátították el a tananyagot. A diákok és tanáraik folyamatos visszajelzést kapnak arról, hogy hol tartanak, melyek azokat a tartalmakat, amelyeket a tanulók még nem értettek meg, vagy a tananyag elsajátítására még több időt kell fordítani.

Így a fejlesztő értékelés folyamata által felkészítjük a tanulókat az összegző értékelésre, azzal, hogy a gyenge területek még a korai szakaszban felfedezésre kerülnek és így javíthatók.

5.3. A differenciált munka tanórai és tanórán kívüli szervezeti lehetőségei, kooperatív munkaformák alkalmazása, munkavállalói kompetenciák támogatása

- A korszerű innovatív oktatáshoz elengedhetetlen a kooperatív munkaformákra alkalmasan berendezett ill. berendezhető tanterem. A BGSZC jóvoltából mára szinte valamennyi tantermünk olyan bútorzattal van felszerelve, amely lehetővé teszi ennek megvalósítását. A 2015/2016. tanévtől kezdődően folyamatosan fejlesztjük, lecseréljük a tantermi bútorzatot.
- A tanévben minden oktató elkészít a legsikeresebb módszertani újításaiból válogatva egy 2 tanórát felölelő, a tanulók motiválására alkalmas új, vagy újszerű módszer tanórai leképezést tartalmazó tervet. Ennek határidejét a tanévi ütemtervben rögzítjük. Az iskolai tananyagtári feltöltését követően következik a megvalósítás, mely egyéni döntés esetén a nyílt hétre is eshet. A megvalósítást táblázatos formában azzal a céllal nyilvánosságra hozzuk, hogy a kollégák egymást ekkor szabadon látogathassák. A megújuló tantervi elemek friss, piaci tudást adva, élményszerűen jelenjenek meg a tanórákon.
- A jó gyakorlatok kölcsönös megismerését az ún. „Szabadon látogatható órák” időszakában biztosítjuk valamennyi kollégánk számára.

A 2022/2023. tanévben megjelölt két időszak:

1. féléves időszak: 2022. 11. 14. – 2022. 11. 25.
2. féléves időszak: 2023. 02. 13. – 2023. 02. 24.

- A munkavállalói kompetenciák fejlesztését az alábbiakkal támogatjuk az intézményünkben folyó oktatásba beépítve: komplex problémamegoldás, kritikus gondolkodás, kreativitás, emberek kezelése, csapatmunka, érzelmi intelligencia, ítélet és döntéshozatal, szolgáltatás orientáció, tárgyalás, kognitív rugalmasság.

5.4. Az intézmény innovációs céljaihoz illeszkedő munkaközösségek fenntartása, a tanítás-tanulás támogatása elektronikus tananyag fejlesztésével, feladattár

- Munkaközösségeink a 2022/2023. tanévben:
 1. Szakmai munkaközösség
 2. Tehetséggondozás, fejlesztés, kooperatív technikák munkaközösség
 3. Web2 alkalmazások, IKT kompetenciafejlesztő és mérés-értékelés munkaközösség
 4. Pályázatíró- és gondozó munkaközösség
 5. Iskolai rendezvények, szabadidős tevékenységek munkaközösség

Valamennyi munkaközösségünk kiemelt figyelmet fordít a kifejlesztett digitális tananyagok alkalmazására és a családbarát modell gondozására.

A 2022/2023. tanévben az iskolai munkaközösségek módszertani szempontból áttekintik és értékelik saját munkáját az Innovatív pedagógusok pályaművei, a Centrum kitűzött pedagógiai céljai (tanulóközpontúság, fejlesztő értékelés, differenciálás, kooperatív órák, módszertani újítások és azok kölcsönös megismerése), illetve a mérési eredmények (pl. OKM, bemeneti mérés, matematikamérés) fényében (az innovációs célokhoz illeszkedő munkaközösség(ek) támogatásával).



Munkájukat az iskolai munkaterv figyelembevételével a saját munkatervük alapján végzik.

- Az ágazati alapvizsgára felkészítést segítő, elkészült elektronikus tananyagokat használjuk. Ezzel a módszertani előre lépéssel - amely az otthoni tanulást támogatja - a családbarát iskolai koncepciónkát, valamint a felnőttoktatás pedagógiai eszköztárát is megerősítjük. Oktatóink felhasználják az elkészült, a tanórákat és a tanítás-tanulás folyamatát frissítő eszközt, mely emellett hatékony és gyors lehetőség a kerettantervben új, tananyagtartalommal kevésbé támogatott ismeretek átadására. Lehetőség van az elkészült tananyagok további fejlesztésére, illetve feladatbank létrehozására is.

5.5. BGSZC Pedagógiai Nap rendezvény

Közös tanítás nélküli munkanapot szervezünk 2022. november 9-én. Ezen a napon a Centrum 7 fogadó iskolája bemutatja saját módszertani újításait, jó gyakorlatait a Centrum oktatóinak.

5.6. „Tanítok, tehát tervezek” BGSZC módszertani pályázat

Valamennyi kollégánkat ösztönözzük pályamunka elkészítésére/beadására, valamint, hogy aktívan részt vegyen a bíráló csapatok munkájában.

6. Feladatok az iskolai közösségépítés és a pályaválasztás területén

6.1. Tanulóközpontú, családközpontú tanári szerep

Fontos feladatunknak tartjuk a tanulóközpontú, családközpontú tanári szerep megszilárdítását, amely a tanuló-tanár konfliktuskezelésben, a tanulói ügyek intézésében, a szülői kapcsolattartásban, a tanulói igényekhez igazított felzárkóztatásban és tehetséggondozásban, valamint a tanulóközpontú házirendben egyaránt megnyilvánul.

Az eredmények eléréséhez a tanulóinkat életkori sajátosságainak figyelembevételével tanulóközpontú, élményszerű oktatásban részesítjük. Továbbá sokoldalú, több tantárgyat összefogó projekt házi feladatokat, projekt hétre kiadott, nagyobb lélegzetvételi, pályamegtartó és pályorientációs feladatokat tűzünk ki számukra.

Munkánkat a szülőkkel együttműködve végezzük, hiszen nem lehetünk eléggé hatékonyak diákjaink családjának támogatása nélkül.

6.2. Aktív és komplex szabadidőszerzés, iskolai ünnepek, a legfontosabb nemzeti ünnepek megszervezése

A rendezvényszervező munkaközösség feladata az aktív és komplex szabadidő-szerzés, a kisebb és nagy ünnepek megtervezése, lebonyolítása. Minden esetben a járványhelyzet igényelte komolysággal, rugalmassággal és felelősséggel döntünk egy adott program megvalósítása vagy elhalasztása, esetleg online formában való megrendezése mellett.

Iskolánk tanulóközpontú iskolaként épít a diákok ötleteire, felhasználva azokat rendezvényeink megszervezéséhez. Nagy jelentőséget tulajdonítunk az iskolai diákönkormányzatnak és

munkájának. Nemzeti ünnepeinket és az egyéb emléknepokat az iskola diákközössége előtt és jelenlétében tartjuk ünnepi környezetben.

Nemzeti ünnepeink:

Időpont	Nemzeti ünnepek	Megvalósító program rövid leírása
2022. október 6.	Aradi vértanúk emléknepja	9A és 9B osztály tematikus kiállítást szervez és az aulában a három paravánon jeleníti meg.
2022. október 21.	1956. októberi forradalom –Megemlékezés	Egy rövidfilm megtekintése után Kahoot tesztet töltenek ki a diákok, majd a tornateremben a fellelhető eszközök felhasználásával tankot építenek és az osztályok egy jelenet erejéig beállnak egy fotóra.
2023. január 20.	Magyar Kultúra Napja	Teremdíszítés Kölcsey – Himnusz témakörben, nagyszünetben a DÖK segítségével értékeljük és díjazzuk a legjobbat.
2023. január 27.	A Holokauszt világnepja	10A osztály tematikus kiállítást szervez és az aulában a három paravánon jeleníti meg.
2023. február 24.	A kommunista diktatúra áldozatainak emléknepja	11A osztály tematikus kiállítást szervez és az aulában a három paravánon jeleníti meg.
2023. március 14.	1848 – 1849-es forradalom és szabadságharc megemlékezés	11B osztály tematikus kiállítást szervez és az aulában a három paravánon jeleníti meg.
2023. április 11.	Költészet napja	Minden diák kiválasztja kedvenc versét, vagy esetleg saját írását. Ezzel lesz a terem dekorálva. Nyomatott vagy kézzel írt módon. Aki szeretné, az osztály előtt elő is adja.
2023. április 13.	Holokauszt áldozatainak emléknepja (04. 16.)	10B osztály tematikus kiállítást szervez és az aulában a három paravánon jeleníti meg.
2023. június 2.	Nemzeti összetartozás napja (06. 04.)	Az összetartozás emlékhelyének megtekintését tervezzük

6.3. Tanévi tervek a fenntarthatóságra nevelés kapcsán, ÖKOISKOLA

Iskolánk Örökös Ökoiskola. Kiemelt figyelmet fordítunk a fenntarthatóságra nevelés feladataira. Tapasztalatunk, hogy a beérkező 9.-eseink közül sokan az életkori sajátosságaiknak megfelelő szinten, már az általános iskolából hozzák az egészséges életvitellel, az otthonukkal, a Földdel, a vízzel, a helyi- és globális környezeti problémákkal, a hulladékgazdálkodással, a szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos ismereteiket. A mi feladatunk ezek elmélyítése és az életkoruknak megfelelő ismeretek továbbítása.



Iskolánkban a fenntarthatóságra nevelés jegyében az alábbi tevékenységeket végezzük:

- folyamatosan alakítjuk iskolánk környezetbarát arculatát,
- minden ősszel, a családi nap keretein belül ökoszemléletű, osztálytermi rendezés, kert- és udvargondozást, iskolaszépítést végzünk tanulóink és szüleik bevonásával,
- tanórán kívüli rendezvényeinket, kirándulásainkat áthatja az ökoszemlélet mind a feladatok mind a programok terén
- mindennapi működésünkben kiemelt fordítunk a takarékos energiafogyasztásra, a környezetbarát termékek használatára, az ésszerű anyag- és hulladékgazdálkodásra,
- az iskolai oktatás megszervezését is áthatja a környezettudatos szemlélet,
- fontosak a szabadtéri foglalkozások, amely az egészséges életvitelre neveléshez járul hozzá,
- a diákokat a diákönkormányzat révén bevonjuk az őket érintő döntések előkészítésébe,
- a pályázati munkaközösség által gondozott pályázatok között mindig van a fenntarthatósággal kapcsolatos futó pályázat. Ez jelenleg az Erasmus+KA229_Clean Danube, Clean Black Sea

6.4. Új európai programok, pályázatok

Technikumunk kiemelt figyelmet fordít a pályázati kiírások figyelésére, a nyertes pályázatok gondozására. A feladatokat a pályázattíró- és gondozó munkaközösségünk koordinálja.

A 2022/2023. tanévben futó pályázataink:

- „Click to Real Life” (2020-1-NL01-KA229-064603-6): Iskolánkkal együtt 6 ország közös pályázata (Magyarország, Hollandia, Svédország, Csehország, Ausztria, Törökország). Az internethasználati szokások egészséges mederbe terelését célzó pályázat.
 - 2022. szeptember 18.- 24. Mobilitás helyszíne: Hollandia
 - 2022. december 4. – 10. Mobilitás helyszíne: Magyarország
 - 2023. március 26. - április 1. Mobilitás helyszíne: Törökország
- „Clean Danube – Clean Black Sea” (2020-1-TR01_--KA229-092358-5): Iskolánkkal együtt 5 ország közös pályázata (Magyarország, Törökország, Szerbia, Románia, Ausztria). A pályázat a Duna vízminőségének javítását célozza meg.
 - 2022. szeptember 18. - 24. Mobilitás helyszíne: Szerbia
 - 2022. október 10.- 15. Mobilitás helyszíne: Törökország, Dúcze
 - 2022. november 7.-11. Mobilitás helyszíne: Törökország, Rize


További teendők:

- Új Határtalanul! pályázat beadása.
- Új Erasmus+ KA220-SCH (Partnerségi együttműködések a köznevelési szektorban) pályázat beadása.

6.5. Sportstratégia

Sportstratégiánk célja az egészséges életmódra nevelés, a rendszeres mozgásigény kialakítása, a tanulók fizikai állapotának további fokozatos fejlesztése.

Mindezekén túl fontos számunkra tehetségek gondozása, az átlagosnál jobb képességű tanulókat a tehetségüknek megfelelően egyesületbe, szakemberhez irányítjuk.



A testnevelés órán való részvételt segítik az érdeklődésüknek megfelelő feladatok, sportjátékok, ezt segítik elő a változatos, új sporteszközeink.

A sportköri órákat az órarendbe a tanítási nap elejére illetve végére tesszük (többségében évfolyam szinten összevonva). Ez lehetőséget biztosít arra, hogy amennyiben diákjaink hétvégén részt vesznek a testnevelő kolléga által meghirdetett kiránduláson, akkor azt beszámítjuk a sportköri foglalkozások részvételébe.

Ebben a tanévben tervezzük a mindennapos tömegsport lehetőségének bevezetését

- hétfő: 15:00 órától,
- kedd – péntek: 07.15-08.00 óra között.

6.6. Üzemlátogatások

A tervezett üzemlátogatásaink célja diákjaink látókörének szélesítése, a kereskedelem különböző ágainak, kapcsolódási pontjainak a gyakorlatban való alkalmazhatóságának megismertetése.

Az elmúlt évek jó gyakorlatára tekintettel következő cégeket/helyszíneket tervezzük meglátogatni az aktuális helyzet és fogadókészség függvényében:

Üzemlátogatás	Várható időpont
SPAR Logisztikai Központ (Bicske és/vagy Üllő)	május
Tesco webáruház	szeptember - április
Auchan (Soroksár) áruház	szeptember - április
DM üzletek (Budapest)	szeptember - április
Möbelix (Gyáli út)	szeptember - április
CBA (Krupp és Tsa Kft – Érd)	szeptember - október
Központi Vásárcsarnok	október
BIBUS Kft	fenntarthatósági témahét
NAV	szeptember - október
OTP Fay alapítvány	projekthét

- SPAR Logisztikai Központ (Bicske és/vagy Üllő) – kereskedelmi bolthálózat lévén meg tudják erősíteni az általunk áruforgalomból és kereskedelmi ismeretek tantárgyakból tanítottakat.
- Tesco webáruház (tesco.hu) – A kereskedő diákok bepillanthatnak a webáruház működésébe, a webes kereskedés szervezési tevékenységébe, az árumozgatás módjába, a raktározásba, az áruk összekészítési folyamatszerezésébe a logisztikai feladatok szervezésébe és az áru eljuttatásának útvonalszervezésébe.
- Auchan (Soroksár) áruház – A diákok tájékoztatást kaphatnak az áruátvételtől, a raktározásról, az áru kihelyezéséről.
- DM üzletek (Budapest) – A kereskedő diákok tájékoztatást kaphatnak a boltok működéséről és a gyakorlati munkáról.
- Möbelix (Gyáli út) – A diákok megismerhetik lehetséges összefüggő nyári gyakorlati helyszínüket és képet kaphatnak az üzlet eladótéren túli működéséről.
- CBA (Krupp és Tsa Kft – Érd) üzlet és logisztikai központ. Az üzletben minden folyamat megtekinthető: elektronikus áruátvétel, raktározás, áru kihelyezés, eladás, elektronikus



polccímke rendszer; míg a raktárban: beérkeztetés, raktározás, komissiózás, számlázás, kiszállítás kerül bemutatásra.

- Központi Vásárcsarnok – A kereskedő diákok tanulmányozhatják a vásárcsarnokban használt értékesítési és marketing eszközöket, valamint azok alkalmazásának lehetőségeit.
- BIBUS Kft. naperóművei és zöld épülete – fenntarthatóság hete – ÖKO iskola lévén érdekes felfedezést tehetünk a cégnél, mert napraforgó rendszerű saját tervezésű naperóműveket építettek és működtetnek, így látva el saját energiaszükségletüket, valamint betekintést nyújtanak a beruházás előkészítése (beruházás-tervezés), megvalósítás és működtetés gazdasági kérdéseibe.
- NAV - a tanulók pontos képet kaphatnak az adózás gyakorlatáról és az ügyfélkapu használatáról.
- OTP Fay alapítvány – A projekthétbe illeszkedve az alapítvány segítségével is bővíteni szándékozunk diákjaink pénzügyi tudatosságát.

6.7. Pályaorientációs nap

Technikumunk nagy hangsúlyt fektet a pályaorientációs, pályamegtartó foglalkozások, programok szervezésére. Az üzemlátogatásokon túl ezt a célt szolgálják a tanév végén megtartott pályaorientációs napon szervezett programok

A tanév pályaorientációs napjára tervezett meghívottjaink:

- volt tanítványaink, akik ismertetik munkakörüket, és azt, hogy milyen továbbképzéseken, képzéseken kellett még részt venniük annak betöltéséhez,
- jelenlegi és/vagy volt diákunk szülei, akik szívesen megosztják általuk üzemeltett webáruházak működésének fortélyait,
- felsőoktatási intézmények képviselői,
- gazdálkodó szervezetek képviselői
- OTP Fáy Alapítvány

Továbbá tervezzük interaktív foglalkozás keretén belül tanulóinkkal megismertetni:

- ikk.hu weboldalt.
- NSZFH pályaorientációs portált.

7. Feladatok a beiskolázási tevékenység folyamatos támogatása területén

7.1. Beiskolázási stratégia

A járványügyi szabályok betartása mellett minél több potenciális tanuló elérése személyesen, illetve az online térben az iskolai korábbi eredmények és tapasztalatok felhasználásával.

Az intézményünkbe jelentkező 8. osztályos diákok felvételi elbírálása a technikum osztályaiba a hozott pontok, a központi írásbeli eredménye és a szóbeli elbeszélgetés alapján történik. A szóbeli beszélgetés során elsősorban a tanuló tájékozottságáról, szakma iránti érdeklődéséről, elkötelezettségéről szeretnénk képet kapni, és nem tárgyi tudást mérünk.

A pontthatárok aszerint változnak, hogy hány férőhelyünk van, hány jelentkezési lap érkezik intézményünkbe, illetve a felvételiző diákok hány pontot szereznek a felvételi eljárás során (maximum pontszám: 200).

7.2. A beiskolázását segítő 2021/2022. tanévi tevékenységek

Igazgatói egyeztetés alapján, a jelentősebb számú tanulót küldő általános iskolákba a marketinges kollégák vezette felkészítést követően, kiscsoportban saját tanulóink népszerűsítik iskolánkat, valamint tanulóink visszamennek a régi általános iskolájukba. Terveink szerint a népszerűsítés ezen módjával közelebb kerülhetünk a célcsoportunkhoz, hitelesebbek lehetünk.

További hagyományos és újra gondolt rendezvényeink a következők:

Hagyományos rendezvény	Újragondolt rendezvény a hagyományos megvalósítás kiváltására
Pályaválasztási célú kirándulás szervezése Harsányi-s és általános iskolás diákok részvételével	Vírushelyzettől függően tudjuk megvalósítani
Pályaválasztási célú sportversenyek szervezése Harsányi-s és általános iskolás diákok részvételével	Vírushelyzettől függően tudjuk megvalósítani
Az általános iskolák megkeresése e-mailben, szeptember hónapban melyben felmérjük az igényeiket (milyen formában kérnek tájékoztatást iskolánkról)	<p>Az idei tanévben is az alábbi formákat javasoljuk az általános iskolák számára:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pályaválasztási szülői értekezletükbe való bekapcsolódás online vagy jelenléti formában az aktuális vírushelyzettől függően, - osztályfőnöki órákba való bekapcsolódás online vagy jelenléti formában az aktuális vírushelyzettől függően, - szórólap eljuttatása az iskolába digitálisan, - szórólap eljuttatása az iskolába papíralapon, postai úton, - egyéb, általuk javasolt forma.
Nyílt nap Szülői tájékoztató Börze	<p>Jelenléti Nyílt napok, amennyiben a vírushelyzet lehetővé teszi: 2022.10.26., 2022.11.16. 16:00 órai kezdéssel.</p> <p>Online tájékoztatók: 2022.10.12-től 2022.12.07-ig, szerdánként, 17:00 órai kezdettel.</p>
Az iskola épületének bemutatása a nyílt napok keretein belül	Virtuális iskolabejárás levetítése a különböző, az iskola népszerűsítését szolgáló online programokon. A videót saját diákunk készítette.

	általános iskolák részére, valamint a Fővárosi Pályaválasztási Tanácsadónak. A börséket szervező intézmények részére is megküldjük, amennyiben a megvalósítását digitálisan formában tervezik.
Pályaválasztási szülői értekezlet az általános iskolák szervezésében	Az azt igénylő általános iskolák igénye szerint jelenléti vagy online formában részt veszünk.
Pályaválasztási osztályfőnöki óra az általános iskolák szervezésében	Az azt igénylő általános iskolák igénye szerint jelenléti vagy online formában részt veszünk.
Pályaválasztást célzó tanulmányi versenyek (matematikai, gazdasági)	A versenyek körét bővítettük (matematika, gazdasági, városismereti, angol nyelvi, német nyelvi). Valamennyi versenyt több fordulóban, az online térben rendezzük meg.
Szórólapok készítése és azok eljuttatása a börsék és egyéb jelenléti rendezvények alkalmával	A szórólapokat papíralapon személyesen és postai úton, valamint digitálisan formában juttatjuk el az általános iskolák részére.

- o Szakmák éjszakája rendezvény

Az elvárásoknak, illetve az aktuális helyzetnek megfelelően önállóan, vagy más iskolával összefogva a kereskedő szakmával kapcsolatos interaktív foglalkozásokat tervezünk a szakmai munkaközösség szervezésében valamennyi oktató részvételével.

Budapest, 2022. 09. 05.



Szakács Csilla

igazgató



Melléklet:

Tanévi ütemezés

8. Nyilatkozatok

1. A szülői szervezet képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a munkaterv elkészítéséhez az előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

 (BÉKESI MÁRTA)

2. Az iskolai diákönkormányzat képviselőjében és felhatalmazása alapján, aláírással tanúsítom, hogy a munkatervben a tanulókat érintő programokkal egyetértünk, illetőleg az elkészítéséhez az előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

Kovács Kinga

3. A duális képzőhelyek képviselőjében és felhatalmazásuk alapján aláírással tanúsítom, hogy a munkaterv elkészítéséhez az előírt véleményezési jogukat gyakorolták.

 (VIZKELETINÉ GULMÁSI ANIKÓ)

Budapest, 2022. 09. 05.

2022/2023 tanév ütemterve

DÁTUM		PROGRAM	FELELŐS
2022. augusztus 25.	csütörtök	<p>Javítóvizsga eligazító értekezlete, tételsorok ellenőrzése 9:00 - 9:15 Javítóvizsga 9:30 (A vizsgabizottság 9:15-től a vizsgateremben tartózkodik) Eredményhirdetés: az aznap kihirdetett időpontban</p> <p>A tömbösített hét tervezetének elfogadása</p> <p>Tankönyvosztás előkészítése, a kiosztás tervezetének összeállítása</p> <p>Tájékoztatás a tanmenetek formai követelményeiről</p> <p>Elektronikus napló, törzslapok és bizonyítványok záradékolása a javítóvizsgák eredményéről és a nyári gyakorlatról a foglalkozási naplók alapján 16:00-ig</p> <p>Osztályba sorolások</p>	<p>Felelős: Vizkeletiné Gulyás Anikó igazgatóhelyettes, Vomberg Gabriella Web2 alkalmazások, IKT kompetenciafejlesztő és mérés-értékelés mk.vez.</p> <p>Felelős: Igazgató</p> <p>Felelős: Kis Ildikó iskolaigazgató, Polányi Mária</p> <p>Felelős: Vomberg Gabriella</p> <p>Felelős: osztályfőnökök</p> <p>Felelős: Igazgató</p>
2022. augusztus 26.	péntek	TTF alapján csoportnévsorok leadása tantárgycsoportonként	Felelős: oktatók
2022. augusztus 27.	szombat		
2022. augusztus 28.	vasárnap		



2022. augusztus 29.	hétfő	<p>Alakuló értekezlet 8:30 – 9:00</p> <p>9:00 – 10:00 Kibővített vezetőségi értekezlet</p> <p>10: 00 a 9. évfolyam online bemeneti mérések előkészítése</p> <p>11:00 Tűz- és munkavédelmi oktatás</p>	<p>Felelős: Igazgató</p> <p>Felelős: Igazgató</p> <p>Technikai előkészítésért felelős: Baranyai Ferenc rendszergazda Felelős: oktatók</p> <p>Felelős: Igazgató, Reznicek György</p>
2022. augusztus 30.	kedd	<p>Munkaközösségi munkatervek aktualizálása az iskolai munkaterv alapján</p> <p>Tanmenetek írása, átnézése (a projekt házi feladatok megjelölésével) – 11. évfolyam TEA alapú tanmenet</p>	<p>Felelős: Munkaközösség-vezetők</p> <p>Felelős: oktatók</p>
2022. augusztus 31.	szerda	<p>8:00 Oktatói testületi nyitó értekezlet</p> <p>Tömbösített órákra tanmenetek leadása 12:00</p> <p>A tantárgyakon átívelő projekt házi feladatok kidolgozása (a TZ 30%-áig beszámításra kerül)</p>	<p>Felelős: Igazgató</p> <p>Felelős: oktatók</p> <p>Felelős: oktatók, Vomberg Gabriella</p>
2022. szeptember	hónap	GINOP- VEKOP mérés	<p>Felelős: Igazgató.</p> <p>Az előkészítésért és a lebonyolításért felelős: Vomberg Gabriella</p>
2022. szeptember 1.	csütörtök	<p>Első tanítási nap:</p> <p>Tanévnyitó ünnepség</p> <p>Tankönyvosztás: 1. tanórában: 12A és 12/B 2. tanórában: 10/A és 10/B 3. tanórában: 11/A és 11/B 4. tanórában: 9/A és 9/B</p>	<p>Felelős: Horváth Ferenc László rendezvényszervező mk.vez.</p> <p>Felelős: Bakonyiné Hárs Edit, Sándorné Peleskei Katalin</p>



		<p>Az elektronikus naplóban az osztály tanulóinak sorszámozása</p> <p>Classroom-ok létrehozása, a vezetők meghívásával</p> <p>SNI, BTM érvényes szakvélemények és IKSZ igazolások begyűjtése</p> <p>Iskolanépszerűsítő klipkészítő csapat tagjaira készülő pályázat kihirdetése</p>	<p>Felelős: osztályfőnökök</p> <p>Felelős: oktatók</p> <p>Felelős: osztályfőnökök</p> <p>Felelős: Horváth Ferenc László</p>
2022. szeptember 2.	péntek	<p>Tömbösített órák a 9. – 12. évfolyamon</p> <p>Bemeneti mérés szakmai tantárgyból és szövegértésből a 9. évfolyamon</p> <p>Eredmények rögzítése Excel táblázatba, melynek megküldési határideje az igazgato@harsanyi-bp.hu címre</p> <p>– szakmai tárgyból: 15:00 óra</p> <p>– szövegértésből: 15:00 óra</p>	<p>Felelős: oktatók</p> <p>Előkészítésért felelős. Baranyai Ferenc, A megvalósításért felelős: Kuna Éva és Ivády Endre Péter</p>
2022. szeptember 3.	szombat		
2022. szeptember 4.	vasárnap		
2022. szeptember 5.	hétfő	<p>Tömbösített órák a 9. – 12. évfolyamon</p> <p>Bemeneti mérés matematika tantárgyból a 9. évfolyamon</p> <p>Eredmények rögzítése Excel táblázatba, melynek megküldési határideje az igazgato@harsanyi-bp.hu címre 12:00 óra</p>	<p>Felelős: oktatók</p> <p>Előkészítésért felelős. Baranyai Ferenc, A megvalósításért felelős: Dellaszéga Ágnes</p>
2022. szeptember 6.	kedd	Tömbösített órák a 9. – 12. évfolyamon	Felelős: oktatók
2022. szeptember 7.	szerda	Tömbösített órák a 9. – 12. évfolyamon	Felelős: oktatók
2022. szeptember 8.	csütörtök	<p>Tömbösített órák a 9. – 12. évfolyamon</p> <p>Tanmenetek leadásának határideje 12:00</p> <p>SNI, BTM dossziék átvétele az osztályfőnök részéről</p>	<p>Felelős: oktatók</p> <p>Felelős: osztályfőnökök, Kis Ildikó</p>

2022. szeptember 9.	péntek	Törzslapok (12. évfolyamok) és bizonyítványok megnyitása (10. – 12. évfolyamok)	Felelős: osztályfőnökök
2022. szeptember 10.	szombat		
2022. szeptember 11.	vasárnap		
2022. szeptember 12.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet - Orvosi és védőnői tájékoztatás az anafilaxiás sokkról és az epipen használatáról	Felelős: Igazgató
2022. szeptember 13.	kedd	Az első félévi projekt házi feladatok közzététele a honlapon	Felelős: Vomberg Gabriella
2022. szeptember 14.	szerda	SZMK értekezlet 16:00 Szülői értekezlet a 9. – 12. évfolyamokon 17:00	Felelős: Bodnár Edina SZMK tanárelnök Felelős: osztályfőnökök
2022. szeptember 15.	csütörtök		
2022. szeptember 16.	péntek	Jelentkezés az óravázlatok elkészítésére	Felelős: Vomberg Gabriella
2022. szeptember 17.	szombat		
2022. szeptember 18.	vasárnap	Click To Real Life ERASMUS – Sleeuwijk Utazik: Bodnár Edina és Erdődi-Dócs Alex (utazik 4 tanuló) Clean Danube ERASMUS – Beograd Utazik: Bakonyiné Hárs Edit Sándorné Peleskei Katalin (utazik 5 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin, pályázatíró és gondozó munkaközösség-vezető Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. szeptember 19.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet Click To Real Life ERASMUS – Sleeuwijk Utazik: Bodnár Edina és Erdődi-Dócs Alex (utazik 4 tanuló) Clean Danube ERASMUS – Beograd Utazik: Bakonyiné Hárs Edit Sándorné Peleskei Katalin (utazik 5 tanuló)	Felelős: Igazgató Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. szeptember 20.	kedd	Click To Real Life ERASMUS – Sleeuwijk Utazik: Bodnár Edina és Erdődi-Dócs Alex (utazik 4 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin



		Clean Danube ERAMUS – Beograd Utazik: Bakonyiné Hárs Edit Sándorné Peleskei Katalin (utazik 5 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. szeptember 21.	szerda	Click To Real Life ERASMUS – Sleeuwijjk Utazik: Bodnár Edina és Erdődi-Dócs Alex (utazik 4 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
		Clean Danube ERAMUS – Beograd Utazik: Bakonyiné Hárs Edit Sándorné Peleskei Katalin (utazik 5 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. szeptember 22.	csütörtök	Click To Real Life ERASMUS – Sleeuwijjk Utazik: Bodnár Edina és Erdődi-Dócs Alex (utazik 4 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
		Clean Danube ERAMUS – Beograd Utazik: Bakonyiné Hárs Edit Sándorné Peleskei Katalin (utazik 5 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. szeptember 23.	péntek	Click To Real Life ERASMUS – Sleeuwijjk Utazik: Bodnár Edina és Erdődi-Dócs Alex (utazik 4 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
		Clean Danube ERAMUS – Beograd Utazik: Bakonyiné Hárs Edit Sándorné Peleskei Katalin (utazik 5 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. szeptember 24.	szombat	Click To Real Life ERASMUS – Sleeuwijjk Utazik: Bodnár Edina és Erdődi-Dócs Alex (utazik 4 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
		Clean Danube ERAMUS – Beograd Utazik: Bakonyiné Hárs Edit Dr. Sándorné Peleskei Katalin (utazik 5 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin



2022. szeptember 25.	vasárnap		
2022. szeptember 26.	hétfő	Oktatói testületi értekezéslet	Felelős: Igazgató
2022. szeptember 27.	kedd		
2022. szeptember 28.	szerda		
2022. szeptember 29.	csütörtök		
2022. szeptember 30.	péntek	Magyar Diáksport Napja	Felelős: Olárnyik László és Horváth Ferenc László
2022. október 1. Október 15. áthelyezett munkanap ledolgozása	szombat	Családi nap (Kirándulás, csapatépítés, szülők bevonása)	Felelős: Horváth Ferenc László
2022. október 2.	vasárnap		
2022. október 3.	hétfő	Oktatói testületi értekezéslet Október 1. statisztikai adatszolgáltatás	Felelős: Igazgató, Felelős: Igazgató, Vizkeletiné Gulyás Anikó igazgatóhelyettes
2022. október 4.	kedd	9:00 – 15:00 Szakmázz! Pályaválasztási kiállítás (BOK csarnok)	Felelős: Vizkeletiné Gulyás Anikó igazgatóhelyettes, Ivády Endre Péter szakmai munkaközösség-vezető
2022. október 5.	szerda	9:00 – 15:00 Szakmázz! Pályaválasztási kiállítás (BOK csarnok)	Felelős: Vizkeletiné Gulyás Anikó igazgatóhelyettes, Ivády Endre Péter szakmai munkaközösség-vezető
2022. október 6.	csütörtök	Aradi vértanúk emléknapja	Felelős: Horváth Ferenc László

2022. október 7.	péntek	12/A és 12/B IKSZ értesítő levél kiküldése Gólyaavatás – egyedi csengetési rend	Felelős: Erdődi-Dócs Alex és Olárnyik László Felelős: Horváth Ferenc László
2022. október 8.	szombat		
2022. október 9.	vasárnap	Clean Danube ERASMUS – Düzce Utazik: Bakonyiné Hárs Edit Horváth Ferenc (utazik 5 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. október 10.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet Clean Danube ERASMUS – Düzce Utazik: Bakonyiné Hárs Edit Horváth Ferenc (utazik 5 tanuló)	Felelős: Igazgató Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. október 11.	kedd	Clean Danube ERASMUS – Düzce Utazik: Bakonyiné Hárs Edit Horváth Ferenc (utazik 5 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. október 12.	szerda	Clean Danube ERASMUS – Düzce Utazik: Bakonyiné Hárs Edit Horváth Ferenc (utazik 5 tanuló) Online beiskolázási tájékoztató	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek
2022. október 13.	csütörtök	Clean Danube ERASMUS – Düzce Utazik: Bakonyiné Hárs Edit Horváth Ferenc (utazik 5 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. október 14.	péntek	Clean Danube ERASMUS – Düzce Utazik: Bakonyiné Hárs Edit Horváth Ferenc (utazik 5 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. október 15.	szombat	Áthelyezett munkanap 10.31. Clean Danube ERASMUS – Düzce Utazik: Bakonyiné Hárs Edit Horváth Ferenc (utazik 5 tanuló)	Családi nappal ledolgozva Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin



2022. október 16.	vasárnap	Clean Danube ERASMUS – Düzce Utazik: Bakonyiné Hárs Edit Horváth Ferenc (utazik 5 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. október 17.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet	Felelős: Igazgató
2022. október 18.	kedd		
2022. október 19.	szerda	Online beiskolázási tájékoztató	Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek
2022. október 20.	csütörtök		
2022. október 21.	péntek	1956. októberi forradalom – megemlékezés és Kultúrjárőr – délutáni program	Felelős: Horváth Ferenc László
2022. október 22.	szombat		
2022. október 23.	vasárnap		
2022. október 24.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet Óravázlatok elektronikus elküldésének határideje 14:00- ig Gazdasági verseny élő fordulója a 7. – 8. osztályosoknak	Felelős: Igazgató Felelős: oktatók, Vomberg Gabriella Felelős: Ivády Endre Péter
2022. október 25.	kedd		
2022. október 26.	szerda	Rövidített tanítási nap Sportverseny a 7.-8. osztályosoknak Nyílt nap 14:00-tól 16:00 Szülői tájékoztató	Felelős: Olárynik László Felelős: Horváth Ferenc László Felelős: igazgató
2022. október 27.	csütörtök	MANGA rajzpályázat meghirdetése	Felelős: Horváth Ferenc László
2022. október 28.	péntek	Halloween Szünet előtti utolsó tanítási nap	Felelős: Erdődi-Dócs Alex, Horváth Ferenc László
2022. október 29.	szombat		
2022. október 30.	vasárnap		
2022. október 31.	hétfő	Áthelyezett pihenőnap	
2022. november 1.	kedd	Munkaszüneti nap	
2022. november 2.	szerda	Őszi szünet	
2022. november 3.	csütörtök	Őszi szünet	
2022. november 4.	péntek	Őszi szünet	
2022. november 5.	szombat		



2022. november 6.	vasárnap	Clean Danube ERASMUS – Rize Utazik: Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin (utazik 5 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. november 7. Szünet utáni első tanítási nap	hétfő	Oktatói testületi értekezlet Clean Danube ERASMUS – Rize Utazik: Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin (utazik 5 tanuló)	Felelős: Igazgató Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. november 8.	kedd	Clean Danube ERASMUS – Rize Utazik: Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin (utazik 5 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. november 9. TNMN	szerda	BGSZC Őszi Pedagógiai Nap Clean Danube ERASMUS – Rize Utazik: Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin (utazik 5 tanuló) Online beiskolázási tájékoztató	Felelős: igazgató Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek
2022. november 10.	csütörtök	Clean Danube ERASMUS – Rize Utazik: Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin (utazik 5 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. november 11.	péntek	Clean Danube ERASMUS – Rize Utazik: Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin (utazik 5 tanuló) SZALAGAVATÓ (FMK, 18:00 óra)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin Felelős: Horváth Ferenc László
2022. november 12.	szombat		
2022. november 13.	vasárnap		
2022. november 14.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet Szabadon látogatható órák 14:00-ig Óravázlatok elektronikus elküldésének határideje	Felelős: Igazgató Felelős: oktatói testület Felelős: Vomberg Gabriella
2022. november 15.	kedd	Szabadon látogatható órák	Felelős: oktatói testület



		Óravázlatok honlapon való közzététele	Felelős: Baranyai Ferenc
2022. november 16.	szerda	Rövidített tanítási nap Nyílt nap 14:00-tól 16:00 Szülői tájékoztató Szabadon látogatható órák	Felelős: Horváth Ferenc László Felelős: igazgató Felelős: oktatói testület
2022. november 17.	csütörtök	Szabadon látogatható órák 7.-8. osztályos magyar verseny – élő fordulója	Felelős: oktatói testület Felelős: Polányi Mária, Kuna Éva
2022. november 18.	péntek	Szabadon látogatható órák Negyedéves tantárgyi figyelmeztetők beírása a gyenge tanulmányi eredmény miatt	Felelős: oktatói testület Felelős: oktatók Vomberg Gabriella
2022. november 19.	szombat		
2022. november 20.	vasárnap		
2022. november 21.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet Szabadon látogatható órák 7.-8. osztályos angol/német verseny – élő fordulója	Felelős: Igazgató Felelős: oktatói testület Felelős: Bodnár Edina, Ötvös Erika, Polányi Mária (tehetségért felelős mk. vez.)
2022. november 22.	kedd	Szabadon látogatható órák Negyedéves tantárgyi figyelmeztetők beírásának ellenőrzése – a 9.-12. évfolyamokon	Felelős: oktatói testület Felelős: Vomberg Gabriella
2022. november 23.	szerda	Szabadon látogatható órák Online beiskolázási tájékoztató	Felelős: oktatói testület Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek
2022. november 24.	csütörtök	Szabadon látogatható órák	Felelős: oktatói testület
2022. november 25.	péntek	Szabadon látogatható órák	Felelős: oktatói testület
2022. november 26.	szombat		
2022. november 27.	vasárnap		
2022. november 28.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet	Felelős: Igazgató
2022. november 29.	kedd		

2022. november 30.	szerda	7.-8. osztályos matematika verseny – élő fordulója Online beiskolázási tájékoztató	Felelős: Dellaszéga Ágnes, Polányi Mária (tehetségért felelős mk. vez.) Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek
2022. december 1.	csütörtök	Nyílt órák a nyolcadikosoknak (3-4. órák)	Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek
2022. december 2.	péntek		
2022. december 3.	szombat		
2022. december 4.	vasárnap	Click To Real Life ERASMUS – Beutazás - vendégfogadás	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. december 5.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet Click To Real Life ERASMUS – Beutazás - vendégfogadás	Felelős: Igazgató Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. december 6.	kedd	Click To Real Life ERASMUS – Beutazás - vendégfogadás	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. december 7.	szerda	Click To Real Life ERASMUS – Beutazás - vendégfogadás Online beiskolázási tájékoztató	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek
2022. december 8.	csütörtök	Click To Real Life ERASMUS – Beutazás - vendégfogadás	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. december 9.	péntek	Click To Real Life ERASMUS – Beutazás - vendégfogadás	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2022. december 10.	szombat		
2022. december 11.	vasárnap		
2022. december 12.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet	Felelős: Igazgató
2022. december 13.	kedd		
2022. december 14.	szerda		
2022. december 15.	csütörtök	IKSZ naplók beszédese, ellenőrzése, értesítő levelek kiküldése	Felelős: Erdődi-Dócs Alex és Olárnnyik László
2022. december 16.	péntek	Félévi bukással veszélyeztetett tanulók szüleinek értesítése e-naplón keresztül	Felelős: oktatók
2022. december 17.	szombat		
2022. december 18.	vasárnap		

2022. december 19.	hétfő	Osztálykarácsony, iskola- karácsony – tanítási órák alatt	Felelős: osztályfőnökök, Horváth Ferenc László
2022. december 20. TNMN	kedd		
2022. december 21. TNMN	szerda	Szünet előtti utolsó tanítási nap	
2022. december 22.	csütörtök	Téli szünet	
2022. december 23.	péntek	Téli szünet	
2022. december 24.	szombat		
2022. december 25.	vasárnap	Munkaszüneti nap	
2022. december 26.	hétfő	Munkaszüneti nap	
2022. december 27.	kedd	Téli szünet	
2022. december 28.	szerda	Téli szünet	
2022. december 29.	csütörtök	Téli szünet	
2022. december 30.	péntek	Téli szünet	
2022. december 31.	szombat		
2023. január 1.	vasárnap	Munkaszüneti nap	
2023. január	hónap	10. évfolyamos matematika mérés	Felelős: Dellaszéga Ágnes, Szakács Csilla, Vitézné Németh Adrienn
2023. január 2.	hétfő	Téli szünet	
2023. január 3.	kedd	Szünet utáni első tanítási nap	
2023. január 4.	szerda		
2023. január 5.	csütörtök		
2023. január 6.	péntek		
2023. január 7.	szombat		
2023. január 8.	vasárnap		
2023. január 9.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet 01.09 – 05.12 NETFIT mérés	Felelős: Igazgató Felelős: Oláryik László
2023. január 10.	kedd		
2023. január 11.	szerda	A második félévi projekt házi feladatok leadásának határideje	Felelős: oktatók
2023. január 12.	csütörtök		
2023. január 13.	péntek		
2023. január 14.	szombat		
2023. január 15.	vasárnap		
2023. január 16.	hétfő	A második félévi projekt házi feladatok közzététele a honlapon	Felelős: oktatók, Vomberg Gabriella

2023. január 17.	kedd		
2023. január 18.	szerda		
2023. január 19.	csütörtök	Jegyek lezárása 16:00 -ig	Felelős: oktatók
2023. január 20. I. félév vége Utolsó tanítási nap	péntek	Osztályozó értekezlet (4 rövidített óra)	Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök
2023. január 21.	szombat	Központi írásbeli felvételi vizsga 10:00	Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek
2023. január 22.	vasárnap		
2023. január 23.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet Magyar Kultúra Napja I. félévi értesítők nyomtatása	Felelős: Igazgató Felelős: Horváth Ferenc László Felelős: osztályfőnökök
2023. január 24.	kedd		
2023. január 25.	szerda	I. félévi papír alapú értesítők átadása (01. 27-ig)	Felelős: osztályfőnökök
2023. január 26.	csütörtök	ESL modul alapján szaktanári stratégiák és osztályfőnöki tervek elkészítése	Felelős: osztályfőnökök, oktatók
2023. január 27.	péntek	I.félévet lezáró oktatói testületi értekezlet 3 óra kontakt + digitális tanórák	Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, oktatók
2023. január 28.	szombat		
2023. január 29.	vasárnap		
2023. január 30.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet	Felelős: Igazgató
2023. január 31.	kedd	Központi írásbeli pótfelvételi vizsga 14:00	Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek
2023. február 1.	szerda	SZMK értekezlet 16:00 Szülői értekezlet a 9. – 12. évfolyamokon 17:00	Felelős: Bodnár Edina Felelős: osztályfőnökök
2023. február 2.	csütörtök		
2023. február 3.	péntek	Érettségi jelentkezések leadása 02.03-02.15.	Felelős: osztályfőnökök
2023. február 4.	szombat		
2023. február 5.	vasárnap		
2023. február 6.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet Óravázlatok elektronikus elküldésének határideje 14:00-ig	Felelős: Igazgató Felelős: oktatók, Vomberg Gabriella
2023. február 7.	kedd		
2023. február 8.	szerda		
2023. február 9.	csütörtök		
2023. február 10.	péntek		
2023. február 11.	szombat		



2023. február 12.	vasárnap		
2023. február 13.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet	Felelős: Igazgató
		Szabadon látogatható órák	Felelős: oktatói testület
2023. február 14.	kedd	Szabadon látogatható órák	Felelős: oktatói testület
2023. február 15.	szerda	Szabadon látogatható órák	Felelős: oktatói testület
2023. február 16.	csütörtök	Szabadon látogatható órák	Felelős: oktatói testület
2023. február 17.	péntek	Szabadon látogatható órák	Felelős: oktatói testület
2023. február 18.	szombat		
2023. február 19.	vasárnap		
2023. február 20.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet	Felelős: Igazgató
		Szabadon látogatható órák	Felelős: oktatói testület
2023. február 21.	kedd	Szabadon látogatható órák	Felelős: oktatói testület
2023. február 22.	szerda	Szabadon látogatható órák	Felelős: oktatói testület
2023. február 23.	csütörtök	Szabadon látogatható órák	Felelős: oktatói testület
2023. február 24.	péntek	Szabadon látogatható órák	Felelős: oktatói testület
		A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja	Felelős: Horváth Ferenc László
2023. február 25.	szombat		
2023. február 26.	vasárnap		
2023. február 27.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet	Felelős: Igazgató
		Szóbeli motivációs beszélgetések időszaka iskolaválasztó 8. osztályosnak (02. 27. – 03. 14.)	Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek
2023. február 28.	kedd	Szóbeli motivációs beszélgetések időszaka	
2023. március 1.	szerda	Szóbeli motivációs beszélgetések időszaka	
2023. március 2.	csütörtök	Szóbeli motivációs beszélgetések időszaka	
2023. március 3.	péntek	Sportnap - Öko program (Háromszathégy)	Felelős: Olárnyik László és Horváth Ferenc László
		Szóbeli motivációs beszélgetések időszaka	
2023. március 4.	szombat		
2023. március 5.	vasárnap		
2023. március 6.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet	Felelős: Igazgató
		Pénz7	Felelős: Vizkeletiné Gulyás Anikó igazgatóhelyettes, Ivády



		Szóbeli motivációs beszélgetések időszaka	Endre Péter szakmai munkaközösségvezető
2023. március 7.	kedd	Pénz7 Szóbeli motivációs beszélgetések időszaka	Felelős: Vizkeletiné Gulyás Anikó igazgatóhelyettes, Ivády Endre Péter szakmai munkaközösségvezető
2023. március 8.	szerda	Pénz7 Szóbeli motivációs beszélgetések időszaka	Felelős: Vizkeletiné Gulyás Anikó igazgatóhelyettes, Ivády Endre Péter szakmai munkaközösségvezető
2023. március 9.	csütörtök	Pénz7 Szóbeli motivációs beszélgetések időszaka	Felelős: Vizkeletiné Gulyás Anikó igazgatóhelyettes, Ivády Endre Péter szakmai munkaközösségvezető
2023. március 10.	péntek	Háromnegyed éves tantárgyi figyelmeztetők beírása a gyenge tanulmányi eredmény miatt – a végzős évfolyamon Szóbeli motivációs beszélgetések időszaka	Felelős: oktatók
2023. március 11.	szombat		
2023. március 12.	vasárnap		
2023. március 13.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet Szóbeli motivációs beszélgetések időszaka	Felelős: Igazgató
2023. március 14.	kedd	Megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharcról Háromnegyed éves tantárgyi figyelmeztetők beírásának ellenőrzése –a 12. évfolyamon Szóbeli motivációs beszélgetések időszaka	Felelős: Horváth Ferenc László Felelős: Vomberg Gabriella
2023. március 15.	szerda	Munkaszüneti nap	



2023. március 16.	csütörtök		
2023. március 17.	péntek		
2023. március 18.	szombat		
2023. március 19.	vasárnap		
2023. március 20.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet	Felelős: Igazgató
2023. március 21.	kedd		
2023. március 22.	szerda		
2023. március 23.	csütörtök		
2023. március 24.	péntek		
2023. március 25.	szombat		
2023. március 26.	vasárnap	Click To Real Life ERASMUS – utazik: Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin (utazik 4 tanuló)	Felelős: Sándorné Peleskei Katalin, pályázatíró és gondozó munkaközösség-vezető
2023. március 27.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet Érettségi tantárgyak versenye Click To Real Life ERASMUS – utazik: Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin (utazik 4 tanuló) Digitális témahét	Felelős: Igazgató Felelős: Polányi Mária Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin Felelős: Vomberg Gabriella
2023. március 28.	kedd	Érettségi tantárgyak versenye Click To Real Life ERASMUS – utazik: Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin (utazik 4 tanuló) Digitális témahét	Felelős: Polányi Mária Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin Felelős: Vomberg Gabriella
2023. március 29.	szerda	Érettségi tantárgyak versenye Click To Real Life ERASMUS – utazik: Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin (utazik 4 tanuló) Digitális témahét	Felelős: Polányi Mária Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin Felelős: Vomberg Gabriella
2023. március 30.	csütörtök	Érettségi tantárgyak versenye	Felelős: Polányi Mária



		Click To Real Life ERASMUS – utazik: Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin (utazik 4 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
		Digitális témahét	Felelős: Vomberg Gabriella
2023. március 31.	péntek	Érettségi tantárgyak versenye	Felelős: Polányi Mária
		Click To Real Life ERASMUS – utazik: Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin (utazik 4 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
		Digitális témahét	Felelős: Vomberg Gabriella
		Húsvéti fotópályázat kihirdetése	Felelős: Horváth Ferenc László
2023. április 1.	szombat	Click To Real Life ERASMUS – utazik: Bodnár Edina, Sándorné Peleskei Katalin (utazik 4 tanuló)	Felelős: Dr. Sándorné Peleskei Katalin
2023. április 2.	vasárnap		
2023. április 3.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet	Felelős: Igazgató
2023. április 4.	kedd		
2023. április 5.	szerda	Szünet előtti utolsó tanítási nap Fordított nap No Backpack Day	Felelős: Horváth Ferenc László
2023. április 6.	csütörtök	Tavaszi szünet	
2023. április 7.	péntek	Tavaszi szünet	
2023. április 8.	szombat		
2023. április 9.	vasárnap		
2023. április 10.	hétfő	Munkaszüneti nap	
2023. április 11.	kedd	Tavaszi szünet	
2023. április 12.	szerda	Szünet utáni első tanítási nap	
2023. április 13.	csütörtök	Költészet napja	Felelős: Horváth Ferenc László
2023. április 14.	péntek	Holokauszt áldozatainak emléknapja	Felelős: Horváth Ferenc László
2023. április 15.	szombat		
2023. április 16.	vasárnap		



2023. április 17.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet	Felelős: Igazgató
2023. április 18.	kedd		
2023. április 19.	szerda		
2023. április 20.	csütörtök		
2023. április 21.	péntek	Föld Világnapja – Öko program	Felelős: Horváth Ferenc László
2023. április 22.	szombat		
2023. április 23.	vasárnap		
2023. április 24.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet Fenntarthatóság- környezettudatosság témahete	Felelős: Igazgató Felelős: Lukács- Hegedűs Enikő
2023. április 25.	kedd	Fenntarthatóság- környezettudatosság témahete	Felelős: Lukács- Hegedűs Enikő
2023. április 26.	szerda	Fenntarthatóság- környezettudatosság témahete	Felelős: Lukács- Hegedűs Enikő
2023. április 27.	csütörtök	Fenntarthatóság- környezettudatosság témahete	Felelős: Lukács- Hegedűs Enikő
2023. április 28.	péntek	Fenntarthatóság- környezettudatosság témahete Háromnegyed éves tantárgyi figyelmeztetők beírása a gyenge tanulmányi eredmény miatt –a 9.-11. évfolyamokon	Felelős: Lukács- Hegedűs Enikő Felelős: oktatók
2023. április 29.	szombat		
2023. április 30.	vasárnap		
2023. május 1.	hétfő	Munkaszüneti nap	
2023. május	hónap	11. évfolyamos matematika mérés	Felelős: Dellszéga Ágnes
2023. május 2.	kedd	Háromnegyed éves tantárgyi figyelmeztetők beírásának ellenőrzése –a 9.-11. évfolyamokon	Felelős: Vomberg Gabriella
2023. május 3.	szerda		
2023. május 4. Végzősök utolsó tanítási napja	csütörtök	Végzősök jegyeinek lezárása 13:00-ig Végzős osztályok osztályozó értekezlete (rövidített tanítás)	Felelős: oktatók Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek
2023. május 5.	péntek	Ballagás 11:00 (előtte 3 normál óra)	Felelős: Horváth Ferenc László
2023. május 6.	szombat		



2023. május 7.	vasárnap		
2023. május 8.	hétfő	Magyar nyelv és irodalom (írásbeli érettségi) 9:00 Iskolai szakmai projekthét	Felelős: Szakács Csilla igazgató, Vitézné Németh Adrienn igazgatóhelyettes Felelős: Vizkeletiné Gulyás Anikó igazgatóhelyettes, Ivády Endre Péter szakmai munkaközösségvezető
2023. május 9.	kedd	Matematika (Írásbeli érettségi) 9:00 Iskolai szakmai projekthét	Felelős: Szakács Csilla igazgató, Vitézné Németh Adrienn igazgatóhelyettes Felelős: Vizkeletiné Gulyás Anikó igazgatóhelyettes, Ivády Endre Péter szakmai munkaközösségvezető
2023. május 10.	szerda	Történelem (Írásbeli érettségi) 9:00 Iskolai szakmai projekthét	Felelős: Szakács Csilla igazgató, Vitézné Németh Adrienn igazgatóhelyettes Felelős: Vizkeletiné Gulyás Anikó igazgatóhelyettes, Ivády Endre Péter szakmai munkaközösségvezető
2023. május 11.	csütörtök	Angol nyelv (Írásbeli érettségi) 9:00 Iskolai szakmai projekthét	Felelős: Szakács Csilla igazgató, Vitézné Németh Adrienn igazgatóhelyettes Felelős: Vizkeletiné Gulyás Anikó igazgatóhelyettes, Ivády Endre Péter szakmai munkaközösségvezető
2023. május 12.	péntek	Iskolai szakmai projekthét: a megvalósult projektmunkák bemutatása, értékelése	Felelős: Vizkeletiné Gulyás Anikó igazgatóhelyettes, Ivády Endre Péter szakmai munkaközösségvezető



		NETFIT mérés vége 05.12.	Felelős: Olárnyik László
2023. május 13.	szombat		
2023. május 14.	vasárnap		
2023. május 15.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet Év végi bukással veszélyeztetett tanulók szüleinek értesítése e-naplón keresztül	Felelős: igazgató Felelős: oktatók, Vomberg Gabriella
2023. május 16.	kedd		
2023. május 17.	szerda	Szakmai (Írásbeli érettségi) 9:00	Felelős: Szakács Csilla igazgató, Vitézné Németh Adrienn igazgatóhelyettes
2023. május 18.	csütörtök		
2023. május 19.	péntek		
2023. május 20.	szombat		
2023. május 21.	vasárnap		
2023. május 22.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet	Felelős: igazgató
2023. május 23.	kedd	Üzletközpont látogatása marketing eszközök tanulmányozása céljából (9. évfolyam)	Felelős: Vizkeletiné Gulyás Anikó igazgatóhelyettes, Ivády Endre Péter szakmai munkaközösségvezető
2023. május 24. TNMN	szerda	Alapvizsga a 10. évfolyamon	Felelős: Szakács Csilla igazgató, Vizkeletiné Gulyás Anikó igazgatóhelyettes
2023. május 25.	csütörtök		
2023. május 26.	péntek		
2023. május 27.	szombat		
2023. május 28.	vasárnap		
2023. május 29.	hétfő	Munkaszüneti nap	
2023. május 30.	kedd	Érettségi dolgozatok, szaktanári jelentések (az írásbeli vizsgarészről) leadásának végső határideje	Felelős: oktatók
2023. május 31.	szerda	Érettségi dolgozatok megtekintése	Felelős: Szakács Csilla igazgató, Vitézné Németh Adrienn igazgatóhelyettes
2023. június 1.	csütörtök		
2023. június 2.	péntek	Nemzeti összetartozás napja Érettségi szóbeli tételek leadásának határideje	Felelős: Horváth Ferenc László Felelős: oktatók

2023. június 3.	szombat		
2023. június 4.	vasárnap		
2023. június 5.	hétfő	Oktatói testületi értekezlet	Felelős: igazgató
2023. június 6.	kedd		
2023. június 7.	szerda		
2023. június 8.	csütörtök	IKSZ teljesítések összesítése	Felelős: osztályfőnökök, IKSZ koordinátor
2023. június 9.	péntek	Jegyek lezárása 12:00-ig, Osztályozó értekezlet 13:00	Felelős: oktatók Felelős: igazgató
2023. június 10.	szombat		
2023. június 11.	vasárnap		
2023. június 12. TNMN	hétfő	Oktatói testületi értekezlet Pályaorientációs nap Bizonyítványok írása, E-napló zárása és záradékolás	Felelős: Igazgató Felelős: Horváth Ferenc László Felelős: osztályfőnökök
2023. június 13. TNMN	kedd	DÖK nap	Felelős: DÖK-segítő tanár
2023. június 14. TNMN	szerda	Bizonyítványok, E-napló összeolvasása, leadása	Felelős: osztályfőnökök, oktatók
2023. június 15. Utolsó tanítási nap	csütörtök	Tanévzáró ünnepély, bizonyítványosztás Érettségi szóbeli húzótételek borítékolásának határideje és érettségi segédkönyvek leadása	Felelős: Horváth Ferenc László, osztályfőnökök Felelős: oktatók
2023. június 16.	péntek		
2023. június 17.	szombat		
2023. június 18.	vasárnap		
2023. június 19.	hétfő	12/AB szóbeli érettségi vizsga	Felelős: Szakács Csilla igazgató, Vitézné
2023. június 20.	kedd	12/AB szóbeli érettségi vizsga	Németh Adrienn igazgatóhelyettes
2023. június 21.	szerda	12/AB szóbeli érettségi vizsga 9. évfolyam beírása 15:00 – 17:00	Felelős: Vizkeletiné Gulyás Anikó igazgatóhelyettes
2023. június 22.	csütörtök	9. évfolyam beírása 9:00 – 11:00 12/AB szóbeli érettségi vizsga	Felelős: Vizkeletiné Gulyás Anikó igazgatóhelyettes Felelős: Szakács Csilla igazgató, Vitézné
2023. június 23.	péntek	12/AB szóbeli érettségi vizsga	Németh Adrienn igazgatóhelyettes
2023. június 24.	szombat		



2023. június 25.	vasárnap		
2023. június 26.	hétfő	Munkaközösségi értekezletek, munkaközösségi beszámolók készítése, NETFIT adatok elemzése Érettségi jelentés továbbítása a fenntartónak	Felelős: munkaközösség-vezetők Felelős: igazgató
2023. június 27.	kedd	Munkaközösségi értekezletek Javítóvizsga feladatsorok és javítókulcsok összegyűjtése tanulónként és tantárgyanként	Felelős: munkaközösség-vezetők Felelős: Vomberg Gabriella
2023. június 28.	szerda	Tanévértékelő beszélgetések az oktatókkal az értékelésük eredményéről	Felelős: igazgató
2023. június 29.	csütörtök	Tanévértékelő beszélgetések az oktatókkal az értékelésük eredményéről	Felelős: igazgató
2023. június 30.	péntek	Oktatói testületi záró értekezlet	Felelős: igazgató